



## Anmeldung für die Nutzung der BANNERSTÄNDER

Name/Art der Veranstaltung:

---

Datum der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Anbringung ab Datum: \_\_\_\_\_

(Ein Anbringen ist **frühestens** 14Tage vor Veranstaltungsdatum möglich!)

öffentlich-gemeinnützig (kostenfrei)

gewerblich (kostenpflichtig)

### Bannerständer (max. 3 pro Veranstaltung):

- Ortsausgang Traben ED-Tankstelle
- Grundschule Traben
- B53 Louis Klein, Trarbach
- Kreisel B53 Trarbach
- Ortsausgang Trarbach Buddha-Museum
- Ortseingang Wolf / Bauhof

### Kontakt Daten Veranstalter:

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ Handy: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Rechnungsadresse (falls abweichend von o.g. Adresse):

---

---

---

Kautionshinterlegung (**100,00€**) spätestens am Tag vor Anbringung in **BAR** im Sekretariat vom Stadtbürgermeister.

***Bei nicht rechtzeitig geleisteter Kautionshinterlegung behält die Stadt Traben-Trarbach sich vor die Banner, bis zur Zahlung, abzuhängen.***

➤ **Kautionshinterlegung gilt für alle Mieter!!!**

Bannergebühr beträgt 20,00€ pro Banner und Woche.

Die Rechnungsstellung erfolgt nach Ende der Nutzung durch die Stadt Traben-Trarbach.

➤ Pro Bannerständer darf nur 1 Banner angebracht werden!

➤ Banner vom Mittelmoselmuseum bitte hängen lassen und einfach überhängen!

➤ Banner „Willkommen in Traben-Trarbach“ bitte hängen lassen und einfach überhängen!

Traben-Trarbach, den \_\_\_\_\_

Unterschrift Veranstalter \_\_\_\_\_

---

**Kontakt:**

Sekretariat Stadtbürgermeister  
Andrea Clüsserath

E-Mail: [sekretariat@traben-trarbach.de](mailto:sekretariat@traben-trarbach.de)  
Tel.: +49(0)6541-839883